

# Prenotazioni online: Manuale d'uso

## Consultazione

La schermata delle Prenotazioni riassume graficamente la disponibilità oraria di tutti i campi di una singola giornata.

Per modificare la data di riferimento, utilizzare il calendario disponibile sulla destra.

La consultazione è disponibile via Internet e non richiede alcun login; tuttavia per motivi di privacy i nominativi associati alle prenotazioni sono oscurati per il visitatore anonimo.

**Lunedì 10/01/2011**
Ultimo aggiornamento: 10:52 [Aggiorna](#)

	Campo n. 1	Campo n. 2	Campo n. 3	Campo n. 4	Campo n. 5	Campo n. 6
09:00	09:00 - 20:00	09:00 - 18:30				
09:30	Disp. a presenza	Disp. a presenza				
10:00						
10:30						
11:00			10:52 - 15:00	10:52 - 15:00	10:52 - 15:00	10:52 - 23:00
11:30			Disp. in differita	Disp. in differita	Disp. in differita	Disp. in differita
12:00						
12:30						
13:00						
13:30						
14:00						
14:30						
15:00			15:00 - 20:00	15:00 - 20:00	15:00 - 19:00	
15:30			S.A.T.	S.A.T.	S.A.T.	
16:00						
16:30						
17:00						
17:30						
18:00						
18:30		18:30 - 23:00				
19:00		Disp. in differita			19:00 - 23:00	
19:30					Disp. in differita	
20:00	20:00 - 23:00		20:00 - 23:00	20:00 - 23:00		
20:30	Non disponibile		Disp. in differita	Disp. in differita		
21:00						

**PRENOTAZIONI**

Gennaio 2011

Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

<< >>

**Prenotazioni in differita**  
Per una nuova prenotazione premere sul campo prescelto in corrispondenza della fascia oraria desiderata e contraddistinta come "Disp. in differita"

**Suddivisione dei costi**  
Premere su una prenotazione esistente

## Dispositivi mobile

Tutte le funzionalità descritte sono utilizzabili da dispositivi mobile



## Prenotazioni in differita

La prenotazione in differita é riservata ai Soci, e disponibile sia online che presso la sede del circolo.

Nel primo caso (accesso online), il Socio dovrà preventivamente qualificarsi sul sito <http://www.tennismodena.it/booking> utilizzando lo username e password che gli sono stati assegnati dalla Segreteria.

Le fasce orarie disponibili per la prenotazione in differita sono contraddistinte dalla dicitura "Disp. in differita" ed evidenziate in colore rosso chiaro o verde chiaro in funzione della tipologia di superficie del campo (terra rossa o cemento).

Per effettuare una prenotazione, cliccare sulla fascia oraria di interesse e impostare i dati richiesti:

- tipo di incontro (singolo o doppio)
- durata dell'incontro
- orario di inizio



The screenshot shows the 'Nuova prenotazione' (New booking) form on the Tennis Modena website. The form is overlaid on a calendar grid. The form fields are:

- Tipo di incontro:** Singolo (dropdown menu)
- Durata:** 1:00 h (dropdown menu)
- Orario:** 11:30 (dropdown menu) and 12:30 (input field)

At the bottom of the form, it shows 'federer (272.00 €)' and two buttons: 'Conferma' (green) and 'Chiudi' (red). To the right of the form, there is a calendar for the month of January (Gen) with the date 10 highlighted. Below the calendar, there is a section for 'federer' with 'Credito residuo' and 'Per visualizzare' links, and a 'Premi qui' link. At the bottom right, there is a section for 'Prenotazioni in' with 'Per una nuova' and 'sul campo pres' text.

Al termine dell'operazione la griglia dei campi verrà automaticamente aggiornata visualizzando la nuova prenotazione.



Lunedì 10/01/2011 Ultimo aggiornamento: 11:32 [Aggiorna](#)

	Campo n. 1	Campo n. 2	Campo n. 3	Campo n. 4	Campo n. 5	Campo n. 6
09:00	09:00 - 20:00	09:00 - 18:30				
09:30	Disp. a presenza	Disp. a presenza				
10:00						
10:30						
11:00						
11:30			11:32 - 15:00	11:32 - 15:00	11:32 - 15:00	
12:00			Disp. in differita	Disp. in differita	Disp. in differita	
12:30						12:30 - 14:00 federer
13:00						
13:30						
14:00						14:00 - 23:00
14:30						Disp. in differita
15:00			15:00 - 20:00	15:00 - 20:00	15:00 - 19:00	

**PREM**  
Lun  
3  
10  
17  
24  
31  
<<  
federer  
Credito  
Per visu  
>> Pren

## Suddivisioni dei costi

La Suddivisione dei costi é disponibile sia online che presso la sede del circolo, e può essere effettuata su una prenotazione esistente anche nei giorni successivi alla data della prenotazione.

Per ogni prenotazione, sono possibili un massimo di una o tre suddivisioni in funzione della tipologia di incontro (Singolo/Doppio).

Per effettuare una suddivisione, cliccare sulla prenotazione esistente e premere il bottone "Suddividi".

Field	Value
Prenotazione n.	265
Campo	Campo n. 6
Titolare	federer
Suddivisioni	
Tipo di incontro	Doppio
Orario	12:30 - 14:00
Costo	21.00 €

nadal (186.25 €)

**Suddividi** **Chiudi**

Al termine dell'operazione la griglia dei campi verrà automaticamente aggiornata visualizzando la nuova suddivisione.

Time	Campo n. 1	Campo n. 2	Campo n. 3	Campo n. 4	Campo n. 5	Campo n. 6
09:00	09:00 - 20:00	09:00 - 18:30				
09:30	Disp. a presenza	Disp. a presenza				
10:00						
10:30						
11:00						
11:30						
12:00			11:47 - 15:00 Disp. in differita	11:47 - 15:00 Disp. in differita	11:47 - 15:00 Disp. in differita	
12:30						12:30 - 14:00 federer + nadal
13:00						
13:30						
14:00						14:00 - 23:00
14:30						Disp. in differita

## Prenotazioni a presenza

La prenotazione a presenza é riservata ai Soci, e disponibile esclusivamente presso la sede del circolo.

Per effettuare una nuova prenotazione, utilizzare il bottone "Prenota a presenza" che si trova in basso a destra sotto il calendario.

17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

<< >>

**Prenotazioni in differita**  
Per una nuova prenotazione premere sul campo prescelto in corrispondenza della fascia oraria desiderata e contraddistinta come "Disp. in differita"

**Suddivisione dei costi**  
Premere su una prenotazione esistente

**Prenotazioni a presenza**  
Premere il seguente bottone:

**Prenota a presenza**

La procedura prevede l'inserimento del Codice e Pin necessari per l'identificazione del Socio; sono gli stessi valori numerici utilizzati nel precedente sistema di prenotazione.

**Servizio di prenotazione**

Codice: 111 federer

Pin: ...

1 2 3 4 5

6 7 8 9 0 Pulisci

Chiudi

Il sistema propone l'elenco di tutte le opzioni disponibili, sia su terra che su cemento, in funzione della disponibilità dei campi.

L'orario di inizio dell'incontro è fissato dal sistema secondo i criteri di utilizzo stabiliti per la prenotazione a presenza.

Il credito residuo del Socio (prima della prenotazione) è visualizzato in basso a sinistra.

Il Socio dovrà confermare la prenotazione utilizzando il bottone corrispondente alla opzione desiderata.




Campo	Inizio	Singolo	Doppio		
			1:30 h	2:00 h	2:30 h
Campo n. 1	12:34	1:00 h	1:30 h	2:00 h	
Campo n. 2	12:34	1:00 h	1:30 h	2:00 h	
Campo n. 3	12:34	1:00 h	1:30 h	2:00 h	
Campo n. 4	12:34	1:00 h	---	---	

federer (256.25 €) Chiudi

## Visualizzazione delle Transazioni effettuate e del Credito Residuo

Le informazioni personali del Socio sono disponibili solamente via Internet, e richiedono l'inserimento di username e password assegnati dalla segreteria.

Il credito residuo è sempre visualizzato sul lato destro della pagina "Prenotazioni", sotto il calendario.



The screenshot shows a calendar for the month of August. The dates 22, 23, 29, and 30 are highlighted in red. Below the calendar, the name 'federer' is visible. A red box highlights the text 'Credito residuo: 235.25 €'. Below this, there is a link 'Per visualizzare tutte le tue transazioni: >> Premi qui'. At the bottom, the text 'Prenotazioni in differita' is visible.

L'elenco delle transazioni consente di consultare tutte le operazioni eseguite sul conto, e cioè:

- gli accrediti dovuti ai Versamenti
- gli addebiti dovuti alle Prenotazioni eseguite dal Socio
- gli accrediti dovuti alle suddivisioni effettuate da altri in favore del Socio

Per visualizzare le transazioni, selezionare la pagina "Profilo dell'utente" cliccando sul nominativo visualizzato in alto a destra della schermata, e successivamente cliccare su "Visualizza le transazioni".



HOME PAGE    IL CIRCOLO    CONTATTI    NOTIZIE    EVENTI    RASSEGNA STAMPA

## federer - Roger Federer

- [Modifica password](#)
- [Modifica i tuoi dati](#)
- [Visualizza le transazioni](#)
- [Prenotazioni](#)

### Transazioni


Data/Ora	Tipo	Importo	Prenotazione	Eseguito da
10/01/2011 12:27	Prelievo	-21.00	n. 97	federer
10/01/2011 11:47	Trasferimento	5.25	n. 96	nadal
10/01/2011 11:32	Prelievo	-21.00	n. 94	federer
10/01/2011 10:36	Versamento	1.00	n. 91	webmaster
10/01/2011 10:26	Versamento	1.00	n. 88	webmaster

## Procedura per l'abilitazione all'utilizzo del sistema online (da remoto)

Per la registrazione a presenza, oppure per la registrazione in differita ma eseguita presso la sede del Circolo, non è richiesta alcuna particolare attività; il Socio può utilizzare il terminale disponibile presso il Circolo inserendo i propri Codice e Pin.

Per avere anche la possibilità di consultare il sistema di prenotazione online, ed eventualmente effettuare prenotazioni da remoto, seguire la procedura di seguito descritta.

- Il Socio comunica il proprio indirizzo di posta elettronica alla Segreteria
- La Segreteria provvede a inserire l'indirizzo di posta elettronica del Socio nel relativo profilo, e comunica al Socio lo username (solitamente "nome.cognome")
- Il Socio utilizza la procedura disponibile sul sito per impostare la propria password, che verrà successivamente utilizzata per l'accesso in sicurezza da remoto



The screenshot shows the website interface for Tennis Modena. At the top, there is a navigation bar with links: HOME PAGE, IL CIRCOLO, CONTATTI, NEWS, EVENTI, RASSEGNA STAMPA, GALLERIE, and PRENOTAZIONI. The main content area is divided into two columns. The left column is titled "Reimpostazione password" and contains a form with an "E-mail \*" input field and a "Reimposta password" button. The right column is titled "NOTIZIE ED EVENTI" and contains three news items: "Attività in preparazione atletica per i bambini delle elementari e delle Medie" (05/09/2011 - 16/09/2011), "Festa d'estate 2011" (16/07/2011 20:30), and "Risultati finali del Torneo TTK WARRIOR TOUR 2011" (10/07/2011). A red box highlights the "Hai dimenticato la password?" link in the login area.

FINE DOCUMENTO